



No. 1571-933

**El Director Administrativo y Financiero de TANDEM S.A.
Se permite certificar:**

Que el señor **RUBEN DARIO YAIMA GOMEZ**, identificado con Cédula de Ciudadanía 79.368.737 de Bogotá, presta los servicios como **BIBLIOTECÓLOGO – ARCHIVISTA** a favor de Tandem S.A. amparada por un contrato de Prestación de Servicios desde el mes de Octubre de 2010 hasta la fecha.

De igual forma dirigió los siguientes contratos:

1. Secretaría Distrital de Hábitat contrato 436 de 2010.
2. Secretaria Distrital de Planeación contrato SGC-081-12 entre Colvatel y Tandem.
3. Superintendencia Nacional de Salud contrato SGC-082-12 entre Colvatel y Tandem

Como director de estos contratos ha realizado las siguientes funciones y/o actividades:

- Proyectar, desarrollar y recomendar las medidas técnicas y funcionales de los sistemas de gestión de documentos electrónicos de archivo y en general de los sistemas de gestión documental y gestión de archivos.
- Asistencia técnica en proyectos de tecnologías de información y las comunicaciones en administración de archivos y gestión documental.
- Formular los lineamientos para la implementación de manuales para el cliente final.
- Elaborar planes de trabajo con relación a los requerimientos del cliente basado en la normatividad y lineamientos archivísticos

Dada en Bogotá D.C., el día 02 del mes de septiembre del año 2014 a solicitud del interesado(a) para **HOSPITAL UNIVERSITARIO SANTANDER**.

Fernando Vanegas Betancourt
Director Administrativo y Financiero